～保険薬局様へ～

服薬情報等提供料３

「入院前持参薬ネットワーク」

お問い合わせ先　　0748-62-0234（代表）　入退院支援センターまたは薬剤部
情報提供書Fax送付先　0748-65-1508（入退院支援センター）
地方独立行政法人　公立甲賀病院

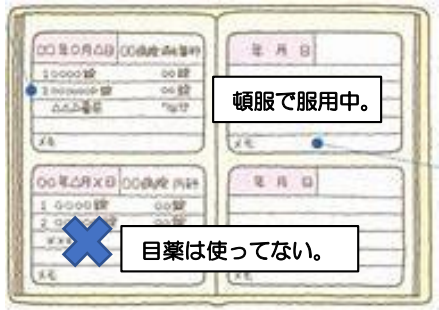
【患者さんが持参薬を持ってこられたら、対応をお願いしたいこと】

☑チェック

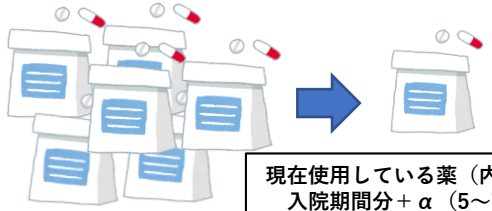
- ☐ 現在使用している薬(内服・外用・注射)が記載された**お薬手帳をコピー**し共有すべき情報やコメント等を記入して**「持参薬」シールが貼られた袋**へ入れる･･･①
- ☐ 患者さんが持参した封筒に入っている「入院前・入院日の指示」または「クリニカルパス入院前～入院日」（いずれも患者さん用の用紙）を参考に、持参薬から**休薬指示**のある薬剤を**抜薬**する･･･②
- ☐ 持参薬を、現在使用している薬(内服・外用・注射)のみに整理し、そこから入院中の薬として **入院期間分＋α（5～7日分）** を準備し、患者さんに**入院日に病院へ持って行く**よう促す。･･･②
- ☐ **「入院当日のお薬セット」**作成お願いします･･･③

長期入院の場合は全て持参して下さい

①お薬手帳のコピー



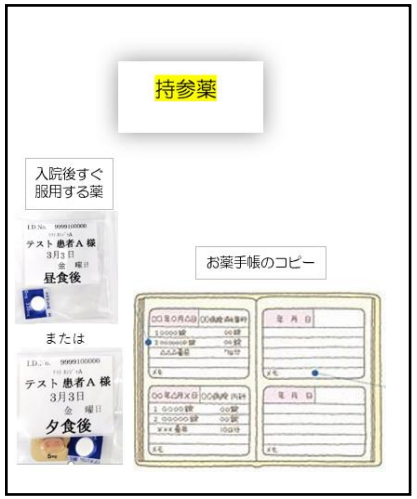
②抜薬・整理



現在使用している薬（内服・外用・注射）
入院期間分＋α（5～7日分）を準備

具体例は裏面参照

③入院当日のお薬セット



【服薬情報等提供料３算定に係る情報提供について】

- 患者さんが持参された封筒に入っている「入院前持参薬ネットワーク　情報提供書」を利用し、「服薬状況等に係る情報提供書」などと共にFaxにて入退院支援センターまでご報告ください
- Fax後の原本は、薬局で保管・処理してください

＊「服薬状況等に係る情報提供書」のフォーマットは甲賀病院HP⇒部門⇒薬剤部から利用ください

③入院当日のお薬セット

③入院当日のお薬セットとは･･･

入院後、すぐに使用する薬のセットのこと

【作成手順】

☑チェック

- □ A： 入院する時間を確認し、その時間以降に直近で服用する分を用意する
- □ B：「持参薬」シールが貼られた袋の中の日付カードに、患者氏名･使用日･曜日･使用時点（昼食後など）を記入する
- □ C：Bをポチ袋（分包品はセロテープも可）へ薬剤をセットする
- □ D：Cと現在使用している薬（内服・外用・注射）が記載されたお薬手帳のコピーを「持参薬」シールが貼られた袋へ入れる

お薬セットの見本

同じ服用時点はまとめる

午前入院なら朝分は服用済のため昼の薬を取り置く（昼がなければ不要）
午後入院なら昼分は服用済のため夕の薬を取り置く（夕がなければ不要）

＊取り置きしない薬･･･頓服、麻薬、外用（湿布や複数回使用薬）

＊貼付剤は朝に自宅で貼付してから入院の場合は取り置き不要