

別添 4

公立甲賀病院地下水浄化設備整備・運営維持管理事業者選定方法

1. 事業者の選定方法等

事業者の選定方法については、プロポーザル方式により行うものとする。

2. 提案書の内容

- (1) 過去の受託実績（別紙第3号様式）
- (2) 経営状況（別紙第4号様式）
- (3) 業務内容、水質・水量の安全性、施工時の対応、災害対策、メンテナンス管理体制等（別添3（1）～（3）提案書様式）※ 下記の審査基準表の審査項目・評価内容により作成のこと。
- (4) 見積書（要綱 9.により作成）
- (5) 経済性、事業効果について
- (6) プレゼンテーション

※ 提案内容を含むアピールポイントについてプレゼンテーションを実施し、その後質疑を予定している。尚、追加資料の提出は認めない。

3. 審査基準

提出された提案書の評価の基準は次のとおり。

基礎審査項目	評価内容
1. 過去の受託実績	・過去10年間における300床以上の医療機関での給水量52,000m ³ /年以上での実績（最大6契約まで）
2. 経営状況	・直近3年間における経営状況
提案書（加点審査項目）	評価内容
3. 水質・水量の安全性	・井戸掘削深度（原水量確保） ・周辺井戸を踏まえた施工計画 ・水源調査 ・前処理仕様（原水の前処理）、地下水処理において重要な鉄・マンガン・色度・臭気等の除去 ・浄化处理、膜ろ過仕様（処理水の安全性） ・飲料水基準の担保、配管・医療機器への影響を考慮
4. 施工時の対応	・処理システム設置計画 ・許可申請各種手続きの計画性 ・関係機関への騒音及び振動等への対応、管

別添 4

	理体制 ・住民説明会の計画
5. 災害対策・緊急時の対応	・災害を想定した備え、災害時の対応 ・緊急時の管理体制の内容 ・受水槽から院内への配管が損傷してしまった場合の対策
6. 通常時のシステム管理、メンテナンス対応、損害賠償責任	・遠隔監視装置の設置内容、通信方法（セキュリティ対策等） ・通常時の管理体制の内容 ・損害賠償責任保険の加入状況
7. 経済性	・事業効果について ・システム導入後の経費削減額
8. 見積金額	・要綱 9.
9. プレゼンテーションによる審査	・アピールポイント ・質疑による実現性等についての評価

4. 審査方法

(1) 選定方法

提案内容の審査は、公立甲賀病院が設置する審査委員会において審査する。審査は、書面審査に加え提案の趣旨を正しく理解するため、プレゼンテーションを行う。プレゼンテーション実施日は令和6年9月11日（水）とし、場所・時間等の詳細については、一次審査を通過した事業者に別途通知する。

(2) 審査結果の通知

最終審査結果は、病院ホームページ上で公表する。

尚、選定結果及び選定の経過についての問い合わせ、異議申し立てに対しては一切応じることはできない。また、結果の発表に当たっては、提案内容を公表する場合がある。

(3) 選定後の手続き

審査の結果、最も高い点数を獲得した者を最優秀企画提案者とする。最優秀企画提案者とは契約に向けた協議を行い、協議が整い次第、契約締結を行うこととする。また、審査結果において協議が整わない場合は、次点者と協議を行う場合がある。

5. その他

(1) 以下に掲げる者が行った提案書等の提出は無効とする。

- ① プロポーザルに参加する資格のない者
- ② 虚偽の内容を記載した者

別添4

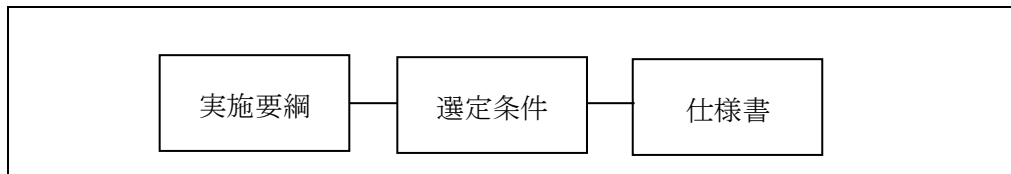
- ③ 実施要綱等に記載されている事項に違反した者
 - ④ その他、公正な審査や評価に影響を及ぼす行為があったと認められる者
- (2) 提案書の内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本の法令に基づき保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、維持管理手法等を用いた結果生じる事項に係る責任は、全て応募者が負うものとする。
- (3) 提出された提案書等は、選定を行う作業に必要な範囲において、複製を作成することがある。
- (4) 提出書類等の返却は行わない。提案書の内容に対して、確認、問合せ、追加書類の提出を求めることがある。
- (5) 提案書の内容は、見積金額の範囲内で提案者が実現できる内容とすること。

別添4

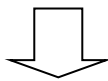
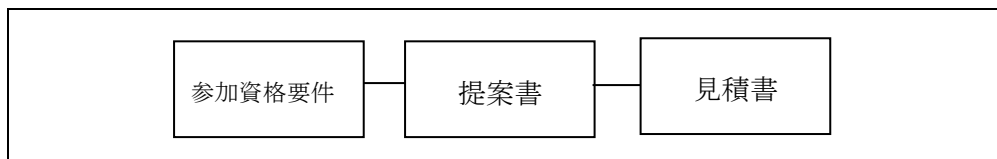
6. 審査手順

審査の手順等については、下記のとおりとする。

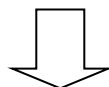
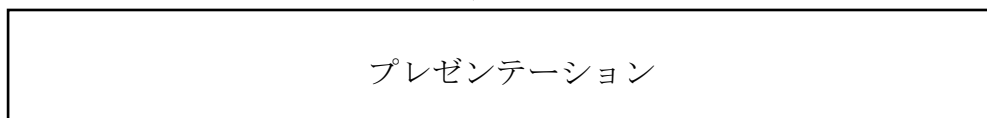
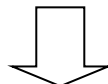
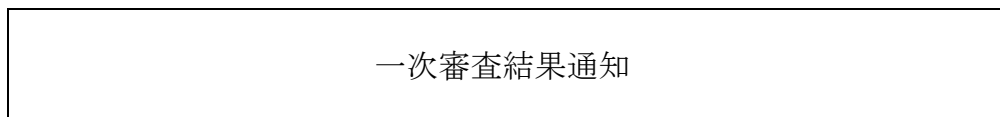
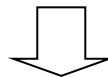
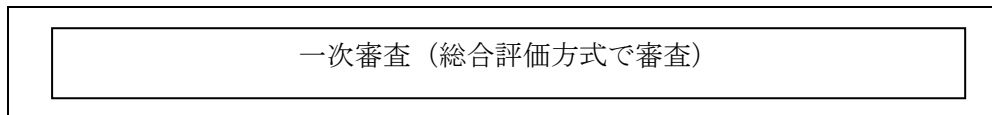
〈提示資料〉



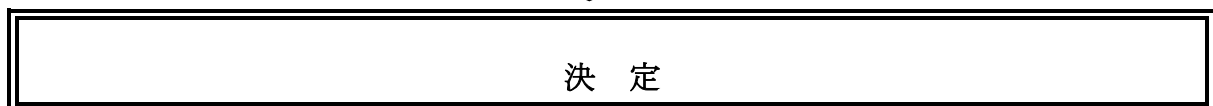
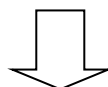
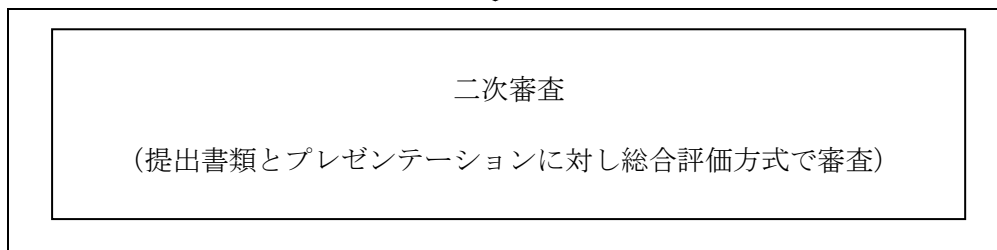
〈審査〉



〈審査〉



〈審査〉



別添4

7. 日程（予定）

公告	令和6年7月19日 ～ 令和6年8月2日 12:00迄
書類提出書の提出 (提出書類) ・委託契約書の写し・資料等 ・別紙第1.3.4.5号様式	令和6年7月19日 ～ 令和6年8月2日 12:00迄
提出書類に関する質問期間 *別添第2号様式を使用	令和6年7月19日 ～ 令和6年7月25日 12:00迄
提出書類に関する質問回答	令和6年7月26日
資格認定結果通知 <u>※参加資格があると認められた者に配布</u>	令和6年8月5日
現地見学会	令和6年8月8日・8月9日（予備日） *時間は別途通知
資格認定結果についての説明受付期間	令和6年8月5日 ～ 令和6年8月7日
資格認定結果についての説明	令和6年8月14日以降
質問書の提出 *別添第2号様式を使用	令和6年8月14日 12:00迄
質問書の回答	令和6年8月22日
提案書・見積書の提出	令和6年8月27日 17:00迄
1次審査	令和6年9月4日
プレゼンテーション	令和6年9月11日
二次審査	令和6年9月11日
審査結果の通知	令和6年9月18日頃

※日程が変更となる可能性があります。